

ПРИНЯТО:

Педагогическим Советом

Протокол № 74 от 29.08. 2025 года

УТВЕРЖДАЮ:

Директор МБОУ «Гимназия №1»

_____ Л.В.Раевская

Приказ № 379 от 01.09. 2025 года

**СИСТЕМА ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА (СОК)
ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ
МБОУ «ГИМНАЗИЯ №1»
НА 2025-2026 УЧЕБНЫЙ ГОД**

В Федеральных Государственных образовательных стандартах сделан акцент на тесном взаимодействии и единстве учебной и воспитательной деятельности в русле достижения личностных результатов освоения программы.

Отделение начальных классов работает по программе «Орлята России». Программа выстроена в соответствии с направлениями программы воспитания НОО и в годовом плане-сетке воспитательных мероприятий выстроена система цикличности программы «Орлята России», что даёт возможность проведения диагностических мероприятий. По которым можно отследить качество воспитательной деятельности в 1-4 классах.

В 5-11 классах работа выстроена в соответствии с направлениями программы Общероссийского общественно-государственного Движения детей и молодёжи «Движение первых». Уточнены направления воспитания: гражданско-патриотическое, духовно-нравственное, эстетическое, физическое, экологическое воспитание и ценности научного познания. Определен вектор развития ученического самоуправления. Исходя из обновлённого ФГОС качество воспитательной работы представляет собой соотношение поставленных целей и реально полученных результатов, определенных в соответствии с потребностями и перспективами развития личности и общества.

Цель системы оценки качества – определение качества созданных условий для воспитания обучающихся в соответствии нормативными требованиями и степени соответствия воспитательного процесса гимназии целям и задачам воспитания на 2025-2026 учебный год.

2

Задача: сбор и обработка информации о состоянии воспитательного процесса гимназии, обеспечение обратной связи о реализации управленческих решений, вклада классных руководителей, педагогов-предметников в процессы воспитания.

Направления системы оценки качества

1) качество воспитания гимназиста

Динамика развития обучающихся в законопослушании и гражданско-патриотическом формировании личности, социальной, экологической, трудовой (профессиональной) и здоровьесберегающей культуры что проявляется:

- а) в накоплении учащимся основных социальных знаний,
- б) в развитии позитивных отношений к базовым общественным ценностям,
- в) в приобретении учащимся опыта самостоятельного ценностно ориентированного социального действия.

2) качество организации педагогами воспитательного процесса.

Динамика созданной социальной, психолого-педагогической и нравственной атмосферы в образовательном учреждении:

- а) реализации воспитательного потенциала учебной и внеучебной деятельности учащихся,

б) реализации воспитательного потенциала через взаимодействие с семьями учащихся.

3) **качество созданных в образовательном учреждении условий для организации воспитательного процесса (какие условия для воспитательного процесса созданы в образовательном учреждении).**

а) обеспеченность воспитательного процесса в образовательном учреждении необходимыми ресурсами: кадровые, материально-технические, спектр секций и студий дополнительного образования;

б) организации работы с педагогами, осуществляющими процесс воспитания в образовательном учреждении;

с) организации общегимназических событий воспитательной направленности в опоре на традиции, их соблюдение в образовательном учреждении.

4) **Динамика детско-родительских отношений и степени включённости родителей (законных представителей) в образовательный и воспитательный процесс.**

а) участие родителей в самоуправлении и проявление собственной инициативы участия в жизнедеятельности класса, гимназии;

б) степень повышения воспитательных компетенций родителей через организацию просветительских мероприятий.

I. КРИТЕРИИ И ПОКАЗАТЕЛИ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ПРОЦЕССА ВОСПИТАНИЯ в 2024-2025 учебном году

3

КАЧЕСТВО ВОСПИТАНИЯ УЧАЩИХСЯ		
Критерии	Показатели	Инструментарий и справка
1. Уровень воспитанности школьников	- накопление учащимися основных социальных знаний; - развитие позитивных отношений учащихся к базовым общественным ценностям; - приобретение учащимися опыта самостоятельного ценностно-ориентированного социального действия.	Наблюдение за учащимися и анкетирование учащихся 4, 9,11 классов <i>(входная – сентябрь, 2024 Итоговая – март-апрель 2025)</i>
КАЧЕСТВО ОРГАНИЗАЦИИ ПЕДАГОГАМИ ВОСПИТАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА		
Критерии	Показатели	Инструментарий и справка
2. Реализация воспитательного	- актуальность постановки воспитательных целей и их соответствие используемым	Собеседование с классными

потенциала учебной и внеучебной деятельности учащихся	формам и реализуемому содержанию учебной и внеучебной деятельности; - актуальность и разнообразие реализуемого содержания воспитательной и внеучебной деятельности класса, его четкая ориентация на конкретные результаты воспитания учащихся класса и индивидуальное сопровождение учащихся: -соответствие используемых форм внеурочной деятельности поставленным целям в соответствии с ФГОС нового поколения; - реализация профминимума и программы «Россия - мои горизонты» в соответствии с методическими рекомендациями минпросвещения РФ по итогам 1 полугодия в 6-11 класса	руководителями 3,4,5,6,8,10 классов по плану воспитательной работы (<i>сентябрь 2025</i>) <i>Анализ планов воспитательной работы классных руководителей 1-11 классов (Совещание классных руководителей, октябрь, 2025)</i> Индивидуальные собеседования с классными руководителями 8,9,11 классов по плану воспитательной работы (<i>декабрь, 2025</i>) Заполнение классными руководителями аналитической отчетной формы 6-11 кл. (<i>январь 2026</i>)
3. Решение педсовета	-Деятельность классных руководителей, СПС, Совета профилактики в решении вопросов правового воспитания учащихся – просветительская работа с родителями или лицами их заменяющими. Результаты СПТ.	Круглый стол с участием директора, классных руководителей 4,7,8,9,10 классов, педагогами-психологами, социальным

	-- Реализация приоритетного направления в работе с родителями учащихся для повышения уровня семейного воспитания; - участие родительской общественности в жизни класса, гимназии: - творческие мероприятия - самоуправление - иные.	педагогом (ноябрь 2025) <u>Заполнение</u> <u>бланка отчетной</u> документации классными руководителями 1-11 классы (март-апрель 2026) (протоколы собраний, тематических мероприятий, количественные показатели участников мероприятий разного уровня 1- 11 классов (в течение всего учебного года)
--	--	--

**КАЧЕСТВО СОЗДАНЫХ В ОБРАЗОВАТЕЛЬНОМ УЧРЕЖДЕНИИ
УСЛОВИЙ ДЛЯ ОРГАНИЗАЦИИ ВОСПИТАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА**

Критерии	Показатели	Инструментарий
4. Ресурсное обеспечение воспитательного процесса в образовательном учреждении	-разработанность нормативно-методических документов, регулирующих воспитательный процесс в образовательном учреждении; - использование в воспитательном процессе материально-технических ресурсов образовательного учреждения: - использование спортивных залов, спортивных площадок, бассейна под внеурочные мероприятия, - работа ИБЦ (план мероприятий), - количество проведенных внеурочных мероприятий в актовом залах, - анализ использования ТСО во внеурочных мероприятиях гимназии.	- Положения; - Приказы; - Распоряжения. - Анализ имеющихся материально-технических средств для ведения воспитательной деятельности

	- использование в воспитательном процессе информационных ресурсов образовательного учреждения; - сайт гимназии; - социальные сети; - классные родительские и детские группы; - иные группы в социальных сетях для распространения информации о деятельности гимназии в рамках учебно-воспитательного процесса.	-Способы и эффективность распространения информации о воспитательных мероприятиях (анкетирование учащихся, родителей, наблюдение за размещением информационных материалов в соц.сетях)
6. Организация общешкольных событий воспитательной направленности	-традиционность гимназических событий воспитательной направленности; -совместность подготовки субъектами образовательного процесса гимназических событий воспитательной направленности; -совместность рефлексии субъектами образовательного процесса гимназических событий воспитательной направленности.	Анкета для администрации <i>(март 2025)</i>

По итогам 1 раздела планируется сформировать Аналитическую справку отражающую реальную картину качества воспитательного процесса. Данные показатели будут использованы для корректировки стратегии воспитательной работы в текущем учебном периоде и на 2025-2026 учебный год.

6

II. Обязательный мониторинг СОК ВР к программе воспитания и социализации

Сентябрь, 2025

№	Объект СОК ВР, цель	Форма	Дата	Итог
1.	1. «Социальный заказ» 1, 4, 8, 9, 10 классов	Анкетирование родителей учащихся.	(во время проведения родительских собраний)	Справка на административное совещание
2.	Социальный паспорт классов, гимназии	Анкетирование родителей	(во время проведения родительских собраний)	Справка на административное совещание

Октябрь, 2025

№	Объект СОК ВР, цель	Форма	Итог
1.	Организация работы по профилактике вредных привычек, пропаганде ЗОЖ у учащихся 3,6,7,8,10 классов. <i>Цель: Формирование у учащихся установки на здоровый образ жизни.</i>	Анкетирование учащихся; собеседование с классными руководителями; Степанова Л.А., зам.директора УВР, пед.психологи	Собеседование с классными руководителями по результатам исследований (выборочно) Справка
2.	Социально-психологическое тестирование	Тестирование учащихся 8-11 классов – Дмитриева Н.В., Дьячкова Е.В.	Справка на административное совещание по результатам проведенной работы
3.	Мониторинг учебной мотивации: <u>10 классы</u> (учебная мотивация к обучению в профильных классах в новых классных коллективах)	Анкетирование пед.психолог	Справка, рекомендации
4.	Мониторинг учебной мотивации у учащихся 8,9,11 классов	Изучение электронного журнала классов	Справка на административное совещание: рекомендации педагогам; малые педсоветы; индивидуальная работа с учащимися и родителями.

7

Ноябрь, 2025

№	Объект СОК ВР, цель	Форма	Итог
1.	Мониторинг учебной мотивации (3-я, 4-я неделя) 2, 4, 5, 7 класс (мотивация к учебным предметам)	анкетирование	Справка, рекомендации педагогам, учащимся и родителям

2.	Изучение межличностных взаимоотношений. Методика М. Битяновой «Социометрия» дошкольное отделение, 1,4,5,7,10 класс (психологический климат) (4-я неделя).	анкетирование	Справка, рекомендации
3.	Оценка межличностных отношений в коллективе, социального благополучия (социометрия М. Битянова –компьютерный вариант) – по запросу кл.рук-лей	анкетирование	Справка, рекомендации

Декабрь, 2025

№	Объект СОК ВР, цель	Форма	Итог
1.	Оценка взаимоотношений в классных коллективах среди учащихся 6, 8 классов. <i>Цель:</i> Определение уровня комфортности, взаимоотношений учащихся в классных коллективах	Собеседование с классными руководителями, учащимися, анкетирование учащихся	Аналитические справка с рекомендациями для классных руководителей
2.	Изучение уровня воспитанности обучающихся, сформированности ориентации на общечеловеческие ценности (3, 4, 6, 9 класс)	анкетирование	Аналитическая справка с рекомендациями для классных руководителей

8

Февраль, 2025

№	Объект СОК ВР, цель	Форма	Итог
1.	Формирование навыков ЗОЖ, отношения к окружающей среде у учащихся 5-7 классов (экологическое воспитание) <i>Цель:</i> Определить уровень развития навыков, формы работы классных руководителей	Информационно - аналитический материал для классными руководителями, собеседования с психологами параллелей; собеседования с учащимися	Справка (рекомендации для классных руководителей)
2.	Диагностика «Психологическая безопасность образовательной среды» 2,4,5,6,7,8,9,10 класс	Анкетирование Учащихся	справка

		(педагоги-психологи, классные руководители)	
--	--	---	--

Апрель, 2025

№	Объект СОК ВР, цель	Форма	Итог
1.	Оценка готовности к самореализации выпускников к жизни (11 классы) Оценка готовности к выбору стратегии на продолжение получения образования: в школе, в СПОУ. (9 классы)	Анкетирование учащихся 11,9 классов, Классные руководители пед.психологи	справка
2.	Диагностика воспитанности 4-й класс	Анкетирование, наблюдение пед.психолог классный руководитель	Справка, рекомендации
3.	Мониторинг сформированности психологических установок на здоровый образ жизни учащихся 7,9 классов.	Анкетирование Классные руководители, пед.психологи	Справка, рекомендации

III. Контроль за организацией и ведением воспитательного процесса

сентябрь

№	Объект, цель	Форма	ответственный	Итог
1.	Социальные паспорта 1-11 классов <i>Цель: 1. Составление социального паспорта гимназии 2. Составление карты занятости учащихся.</i>	Сбор информации - ных карт класса, беседа с классными руководителями	Классные руководители Социальный педагог	Статистическая справка для работы Совета профилактики
2.	Контроль занятости учащихся 1-11 классов внеурочными формами деятельности <i>Цель: Наполнение кружков, студий, факультативов гимназии; выявление учащихся без определенных внеурочных занятий</i>	Анализ документации, индивидуально е собеседование с рук-ми секций, студий, клубов по работе над сохранением контингента	Педагог-организатор Педагоги дополнитель ного образования	Статистическая справка на административн ое совещание

№	Объект, цель	Форма	ответственный	Итог
3.	Контроль за классной документацией, (планы, личные дела, заполнение электронных журналов) <i>Цель: Выполнение единых требований к оформлению классной документации, Анализ планов классных руководителей. Работа с родителями по посещению электронного дневника учащихся.</i>	Работа над планами классных руководителей, заполнение электронного журнала (сведения о родителях, сведения об учащихся), сформированность личных дел учащихся (наличие всех обязательных документов)	Заместитель директора УВР	Аналитическая справка
4.	Выявление учащихся группы риска из 2-11 классов <i>Цель: Формирование банка данных учащихся группы риска, заполнение карт на учащихся, создание плана СП по индивидуальной работе с учащимися</i>	Анализ социальных паспортов классов, собеседование с педагогами-предметниками, психологами параллелей	Социальный педагог, классные руководители	Аналитический материал для работы Совета профилактики

Октябрь

№	Объект цель	Форма	ответственн ый	Итог
1.	Работа с учащимися группы риска из 2-11 классов <i>Цель: Формирование положительной мотивации на самообразование и самовоспитание учащихся группы риска</i>	Наблюдение за учащимися, индивидуальные собеседования Собеседования с классными руководителями;	Зам.директора УВР Социальный педагог	Совещание в Совете профилактики; рекомендации классным руководителям; коррекция плана работы Совета профилактики

2.	Работа с родителями: Организация родительских комитетов в 5,6,7 классах <i>Цель: Формирование стиля работы, методов, форм работы, выявление в классах родителей - лидеров</i>	Собеседование с классными руководителями, председателями родительских комитетов	Зам.директора УВР Классные руководители	Рекомендации классным руководителям Справка на адм.совещание
3.	Формирование активнов ученического самоуправления по новой модели самоуправления классах 5-8 классах <i>Цель: Работа ученических активнов классного самоуправления</i>	собеседования с активами, анализ планов классных руководителей на 2025-2026 г.	Зам.директора	Аналитическая справка, рекомендации для классных руководителей
4.	Состояние внутриклассных дел в 5, 6, 8, 10 классах <i>Цель: адаптация учащихся к условиям среднего звена гимназии (5, 10 классы); формирование коллектива класса, мотивация учащихся и родителей на получение образования, соблюдение Устава гимназии, выполнение Правил внутреннего распорядка для учащихся. Организация общеклассных дел</i>	Собеседование с классными руководителями по итогам 1 четверти	Классные руководители Зам.директора УВР	Подготовка к проведению педконсилиумов по 5, 10 классам Выработка рекомендаций
5.	Собеседование с классными руководителями 7,8,9 классов	Собеседование по итогам 1 четверти	Зам.директора УВР	Круглый стол (по параллелям)

	<i>Цель: Выполнение планов воспитательной работы по созданию условий гражданско-патриотического воспитания учащихся, участию учащихся в общественной жизни класса и гимназии.</i>			Рекомендации классным руководителям по итогам собеседования.
--	---	--	--	--

Ноябрь

№	Объект цель	Форма	ответственные	Итог
1.	Работа с учащимися группы риска: -на уровне классного руководителя; -на уровне социального педагога. <i>Цель: Формирование положительной мотивации на самообразование и самовоспитание учащихся группы риска</i>	Наблюдение за учащимися; Собеседования с классными руководителями по факту показателей выполнения правил внутреннего распорядка учащихся, по данным КДН и ЗП, ОП и т.п.	Зам.директора УВР Социальный педагог Зав. СПС гимназии	Совещание в Совете профилактики; рекомендации классным руководителям; коррекция плана работы Совета профилактики
2.	Работа с родителями. Работа родительских комитетов 7-9 классов по включению в процесс организации просветительских мероприятий по правовому воспитанию школьников. <i>Цель: Определение стратегии классных руководителей в выборе методов, форм работы по включению</i>	Собеседование с классными руководителями, председателями родительских комитетов; анкетирование родителей	Зам.директора УВР Классные руководители	Справка на административное совещание

	родительской общественности в процессы жизнедеятельности гимназии.			
3.	Собеседование с классными руководителями 10 классов по развитию ученического самоуправления, социализации учащихся. <i>Цель: Формирование органов классного самоуправления, охват учащихся различными формами самоуправления, участие в общественной жизни класса и гимназии.</i> Выявление лидеров в ученическом самоуправлении.	Анкетирование учащихся, собеседования с активом класса, анализ плана воспитательной работы на 2025-2026 г.	Зам.директора УВР Классные руководители Педагог-психолог	Справка-рекомендация

Декабрь

№	Объект, цель	Форма	ответственные	Итог
1.	Контроль за успеваемостью и посещаемостью уч-ся 8,9,11 классов <i>Цель: Выявление учащихся, имеющих пропуски занятий по неуважительным причинам, учащихся, имеющих проблемы в обучении; выявление учащихся, имеющих проблемы в состоянии здоровья.</i>	Анализ классных журналов; Собеседования с классными руководителями; Собеседования с педагогами-предметниками	Классные руководители Зам.директора УВР Социальный педагог	Совещание в Совете профилактики для - рекомендаций классным руководителям; -организация работы с родителями учащихся; -коррекции плана работы СП

2.	Состояние внутриклассных дел в 5,7,10 классах <i>Цель: Включение учащихся в процессы жизнедеятельности гимназии, уровень самоуправления в классе, в родительском коллективе, формирование коллектива класса, мотивация учащихся и родителей на получение образования, соблюдение Устава гимназии.</i>	Собеседование (по графику) по итогам 2 четверти	Классные руководители Зам.директора УВР	Круглый стол (по параллелям) Рекомендации для работы классным руководителям Рекомендации по работе с родителями
----	---	---	---	--

Январь

№	Объект, цель	Форма	ответственные	Итог
1.	Работа ХЭО гимназии: <u>январь-февраль</u> - занятость учащихся в кружках, секциях и студиях отделения; - индивидуальная работа педагогов по сохранению контингента учащихся; - находки, поиск, перспективы	- посещение занятий; - анализ документации; - собеседования с педагогами	Педагог-организатор Зам.директора УВР	Административное совещание (справки)

Февраль

№	Объект, цель	Форма	ответственные	Итог
1.	Спортивно-оздоровительная работа. Занятость учащихся, организация спортивных и патриотических общегимназических мероприятий - формы работы, привлечение родительской общественности	Собеседование с преподавателями физической культуры, плавания	Плеханов А.А. Педагог-организатор Руководители спортивных секций Бортникова Е.А. Зам.директора УВР	Выработка общей стратегии способствующей популяризации ЗОЖ. Справка о ведении физкультурно-оздоровительной работы
2.	Организация и проведение классными руководителями тематических классных часов по патриотическому воспитанию <i>Цель: Определить уровень и методы работы классных руководителей по патриотическому воспитанию учащихся 3-4, 7-8 классов</i>	Посещение классных часов, собеседования с учащимися	Зам.директора УВР	Справка с рекомендациями для классных руководителей

16

Март

№	Объект, цель	Форма	ответственные	Итог
1.	Выполнение функциональных обязанностей классными руководителями по формированию навыков ЗОЖ <i>Цель: Определение форм, методов работы классных руководителей 5-6, 9-11 классов</i>	Собеседования с классными руководителями	Зам.директора УВР Классные руководители	Справка на совещание классных руководителей

2.	Контроль за посещаемостью учащихся, анализ журналов, собеседования с классными руководителями и преподавателями 5-10 классов <i>Цель: Соблюдение Устава гимназии, выполнение учебных обязанностей учащимися</i>	Изучение классных электронных журналов, собеседования с учащимися, преподавателями	Социальный педагог зам.директора УВР	Совещание в Совете профилактики (справка с рекомендациями для классных руководителей)
3.	Состояние внутриклассных дел в 6-8 классах <i>Цель: формы работы классного руководителя по развитию познавательной сферы учащихся, посещение элективных курсов, мотивация учащихся и родителей на получение образования, соблюдение Устава гимназии, формирования классных коллективов</i>	Собеседование по итогам 3 четверти	Зам.директора УВР Педагоги - психологи	Круглый стол (собеседование по параллелям)

Апрель

№	Объект, цель	Форма	ответственные	Итог
1.	Ведение классной документации 3-11 классов <i>Цель: Проверка заполнения журналов (накопление</i>	Проверка журналов, собеседования с классными руководителями по итогам окончания 3 четверти	Зам.директора УВР	Справка по работе классных руководителей

	оценок), личных дел учащихся. Реализация классных часов «Разговоры о важном» в 4,10,11 классах			
2.	Работа Совета профилактики <i>Цель:</i> <i>Реализация плана работы Совета профилактики по формированию у учащихся, имеющих проблемы в обучении и поведении, положительной динамики, установки на «успех»</i>	Промежуточный отчет о работе Совета профилактики	Социальный педагог Зам.директора УВР Зав.СПС гимназии	Административное совещание (аналитическая справка с решением о проведении Совета при директоре, с рекомендациями для классных руководителей)

Май

№	Объект, цель	Форма	ответственные	Итог
1.	Работа с родителями учащихся состоящими на внутригимназическом контроле <i>Цель: Подвести итоги работы классных руководителей, социального педагога, психологов параллелей с родителями учащихся, состоящих на внутригимназическом контроле.</i>	Заполнение контрольного бланка (о проведенной работе с родителями)	Классные руководители Социальный педагог Зам.директора УВР	Совещание при зам.директора УВР
2.	Отчет классных руководителей по	Заполнение бланка	Классные руководители	Формирование статистического

	выполнению плана воспитательной работы в классе: - приоритетные направления, на которых было актуализировано внимание в работе с классом в 2022-2023 учебном году; - проблемные зоны; - участие учащихся в жизни класса и гимназии (рейтинг жизнедеятельности); - работа с родителями и участие родителей в жизни гимназии	информационной справки		отчета по состоянию воспитательной работы гимназии, выявление проблемных зон, планирование работы на новый учебный год.
--	---	-------------------------------	--	--

Июнь

№	Объект, цель	Форма	ответственные	Итог
1.	- Контроль за оформлением личных дел учащихся, подведение итогов в классных журналах; - Отчет по работе социального педагога, Совета профилактики <i>Цель:</i> Состояние личных дел учащихся, оформление классных электронных журналов, работа с учащимися, состоящими на различных видах учета и контроля; работа с семьями	Изучение личных дел учащихся Изучение статистического материалов социального педагога	Классные руководители Социальный педагог	-Рекомендации для классных руководителей; -рекомендации родителям учащихся, состоящим на различных видах учета и контроля.

	учащихся, состоящих на различных видах учета и контроля.			
--	---	--	--	--